

 ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ	SINAV ÜCRETİ İŞ AKIŞI	Doküman No	AGÜ-502.14 İAŞ-014
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	1/1
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü			

Sorumlu	İş Akış Adımları	İlgili Dokümanlar
Tahakkuk Personeli	Yarıyıl sonunda yapıla sınavlar için öğretim üyeleri “sınav ücreti beyannamesi” doldurarak tahakkuk birimine teslim edilir.	2914 Sayılı Kanun Ek Ders Formu
Tahakkuk Personeli	Beyannameler sınav programı, raporlu, görevli, izinli yazısı kontrol edilerek sınav ücreti puantaj girişi çizelgesi hazırlanır.	
Tahakkuk Personeli	Hazırlanan puantaj KBS sistemine girilerek sınav ücret bordrosu oluşturulur.	
Gerçekleştirme Görevlisi	Basım yapılan bordrolar doğru mu?	
Harcama Yetkilisi	KBS Sistemi üzerinden kesilen ödeme emri onayı gerçekleştirme ve harcama yetkilisi onayına sunulur.	
Tahakkuk Personeli	Tahakkuk teslim tutanağı hazırlanır ekleri ile birlikte SDGB’ye teslim edilir.	

ONAYLAYAN